**SOLICITUD DE EVALUACIÓN REMEDIAL**

 **(AGOSTO 2025)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FECHA DE SOLICITUD:** |  |
|  |
| **NÚMERO DE CONTROL:** |  | **MATRICULADO DE ORIGEN:** |  | T/MATUTINO |  | T/VESPERTINO |
|  |
| **NOMBRE DEL SOLICITANTE:** |  |  |  |
|  | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO | NOMBRE (S) |
|  |
| SEMESTRE Y GRUPO DE ÚLTIMA REINSCRIPCIÓN: |  | **ESPECIALIDAD:** |  |
| **ESTATUS ACTUAL EN EL SISEEMS** |
|  | INSCRITO EN EL PERIODO ACTUAL |  | BAJA TEMPORAL / EGRESADO |  | RECURSAMIENTO SEMESTRAL [TM] [TV] |
|  |  |  |
| **N°** | **NOMBRE DE LA ASIGNATURA Y/O SUBMÓDULO** | **SEMESTRE QUE SE IMPARTE** | **EXCLUSIVO CONTROL ESCOLAR****SE AUTORIZA PAGO** |
| 1 |  |  |  | SI |  | NO |  |
| 2 |  |  |  | SI |  | NO |  |
| 3 |  |  |  | SI |  | NO |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | TELÉFONO DE CONTACTO:  |
| NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE |

**Generalidades para solicitar evaluación REMEDIAL**

* Aplica para estudiantes de 2° y 4° semestre que están convocados para reinscripción condicionada a 3° y 5° semestre.
* Podrás solicitar asignaturas de primero a cuarto semestre.

**PROCESO**

**1.-** Registra los datos requeridos en esta solicitud e imprímela.

**2.-** Entrega esta solicitud directamente en el área como se indica abajo, recibirás el PRIMER SELLO:

|  |
| --- |
| **Lunes 8 - septiembre - 2025** de 14:00 a 16:00 hrs.T. MATUTINO y T. VESPERTINO acudir a Control Escolar T.V. |

**3.-** Realiza el pago único de **$250.00** en ventanilla de Recursos financieros del plantel, recibirás el SEGUNDO SELLO.

**4.-** Acude con el personal indicado(subdirección) a entregar tu solicitud en original y copia con los dos sellos, recibirás el TERCER SELLO.

**5.-** Consulta el 10 de septiembre en la página cbtis123.edu.mx el calendario de impartición del curso.

**6.-** El resultado de evaluación remedial te lo proporcionará en primera instancia el docente correspondiente.

**OBSERVACIÓN:** Para todos los procesos, NO HAY prórroga de solicitudes.

SELLO 2

PAGO REALIZADO

Acude a Recursos Financieros en el plantel y realiza el pago de $250.00.

SELLO 1

 AUTORIZACIÓN PARA PAGO

Se entrega la solicitud.

SELLO 3

PROCESO COMPLETO

Regresa a Control Escolar para completar el proceso (original y copia de este formato).