

INDICACIONES PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL EXPEDIENTE DE ORIENTACIÓN EDUCATIVA.

<https://cbtis123.edu.mx/06orientacion.php>

Todos los documentos a entregar deberán realizarse a computadora (a excepción del formato Derechos de Imagen, el cual se requisita a mano), no se recibirán con faltas de ortografía y sin firma autógrafa del responsable y/o estudiante.

1. **Ficha de identificación** deberá rellenarse correctamente y sin dejar espacios en blanco y entregar en dos tantos, la fotografía debe ser reciente, no mayor a 6 meses (a color).
 - Semestre y grupo.
 - Nombre completo del estudiante.
 - CURP.
 - Especialidad.
 - Generación.
 - El número de afiliación médica deberá ser el Número de Seguridad Social del estudiante, (desde primer semestre se les solicitó generar su NSS en la página del IMSS) a excepción de alumnos que tengan seguro militar.
 - Dirección.
 - Teléfonos de contacto.
 - Grupo sanguíneo.
 - En los datos médicos especificar si tiene alergias, Tratamiento médico, Discapacidad visual (Lentes), auditiva, motriz, etc.
 - Nombre del responsable, teléfonos ocupación.
2. **Carta Compromiso, Autorización para el Operativo Mochila Segura, Autorización Alcoholemia**, sin faltas de ortografía.
 - Fecha en que se requisita.
 - Nombre completo del responsable.
 - Nombre completo del estudiante por apellido.
 - Semestre y grupo. EJEMPLO “3AM-MAU”.
 - Nombre y firma del responsable y/o estudiante.
3. **Derechos de imagen** se requisita a mano con los datos que se solicitan y firma autógrafa del responsable.